**III. pracownicy delegowani**

1. **Kogo dotyczy wniosek?**

Wniosek należy złożyć, jeżeli cudzoziemiec zamierza przebywać w Polsce dłużej niż 3 miesiące i  jest delegowany przez pracodawcę zagranicznego do wykonywania pracy w Polsce.

Wniosek o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy należy złożyć później niż w ostatnim dniu [legalnego pobytu](https://migrant.poznan.uw.gov.pl/pl/node/40) na terytorium Polski.

Jeżeli cudzoziemiec złoży wniosek w terminie i nie będzie w nim [braków formalnych](https://migrant.poznan.uw.gov.pl/pl/node/26) lub braki formalne uzupełni we wskazanym przez urząd terminie, pobyt będzie legalny od dnia złożenia wniosku do dnia, w którym [decyzja](https://migrant.poznan.uw.gov.pl/pl/node/28)w tej sprawie stanie się ostateczna.

1. **Niezbędne dokumenty**
2. 2 egzemplarze wypełnionego zgodnie z pouczeniem **wniosku o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy,**
3. 4 aktualne kolorowe fotografie, nieuszkodzone, o wymiarach 45x35 mm, wykonane w ciągu ostatnich 6 miesięcy na jednolitym jasnym tle, mające dobrą ostrość oraz pokazujące wyraźnie oczy i twarz od wierzchołka głowy do górnej części barków; twarz ma zajmować 70-80% fotografii; fotografia ma przedstawiać osobę patrzącą na wprost z otwartymi oczami, nieprzesłoniętymi włosami z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami,
4. ważny dokument podróży (kserokopia wszystkich zapisanych stron, oryginał do wglądu),
5. potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej.

Uwaga: brak, któregokolwiek z ww. dokumentów spowoduje wezwanie cudzoziemca do jego uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

Aby postępowanie zostało rozpoczęte należy także dołączyć do akt sprawy potwierdzenia uiszczenia opłaty skarbowej.

**Dokumenty potwierdzające okoliczności wskazane we wniosku:**

* [zezwolenie na pracę typ C](https://migrant.poznan.uw.gov.pl/pl/node/928)

Zezwolenie typ C musi być ważne przez okres co najmniej trzech miesięcy w momencie wydania decyzji na pobyt czasowy.

* dokument potwierdzający [ubezpieczenie zdrowotne](https://migrant.poznan.uw.gov.pl/pl/node/75),
* dokument potwierdzający posiadanie [źródła stabilnego i regularnego dochodu](https://migrant.poznan.uw.gov.pl/pl/node/68) np. list oddelegowujący, umowa oddelegowania określające okres oddelegowania oraz wysokość wynagrodzenia,

Z listu oddelegowującego oraz umowy oddelegowania musi wynikać, że cudzoziemiec został oddelegowany do wykonywania pracy przez okres co najmniej trzech miesięcy w momencie wydania decyzji na pobyt czasowy.  List oddelegowujący oraz umowę oddelegowania należy złożyć w języku oryginalnym, ale proszę pamiętać również o złożeniu jego tłumaczenia na język polski przez [tłumacza przysięgłego](https://migrant.poznan.uw.gov.pl/pl/node/72).

1. **Sposób złożenia wniosku**
2. Osobiście, po uprzednim zarezerwowaniu wizyty w systemie internetowym
3. W biurze podawczym Oddziału cudzoziemców do spraw legalizacji pobytu i pracy
4. Za pośrednictwem Poczty
5. Poprzez wrzucenie wniosku do skrzynki podawczej.
6. **Jak odebrać kartę pobytu**

Kartę pobytu można odebrać po upływie ok 2-3 tygodni od otrzymania decyzji pozytywnej. W tym celu należy udać się do siedziby urzędu. Odbiór kart pobytu odbywa się w okienku nr 2 po uprzednim pobraniu biletu z biletomatu.

1. **Jak wymienić kartę pobytu**

**Wniosek o wymianę karty pobytu** cudzoziemiec musi złożyć w przypadku:

* zmiany danych umieszczonych w dotychczas posiadanej karcie pobytu;
* zmiany wizerunku twarzy posiadacza karty pobytu w stosunku do wizerunku twarzy umieszczonego w tej karcie w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym identyfikację posiadacza karty;
* utraty karty pobytu;
* uszkodzenia dokumentu.

Wniosek o wymianę karty pobytu powinien zostać złożony w  ciągu 14 dni od wystąpienia przyczyn do wymiany dokumentu.

W przypadku zagubienia karty pobytu lub jej uszkodzenia w terminie 3 dni od dnia utraty lub uszkodzenia dokumentu należy zawiadomić o tym fakcie wojewodę, który wydał kartę.